

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ про надання послуг у сфері психічного здоров'я

Редакція від «19» жовтня 2026 року

Фізична особа-підприємець Федець Роксолана Олегівна, РНОКПП: 3412408883, зареєстрована за адресою: 79048, м. Львів, пр. Червоної Калини, буд. 1, кв. 13, ліцензія на провадження господарської діяльності з медичної практики: Рішення МОЗ «Про ліцензування практики» від 07.03.2025 № 442 (далі – **Виконавець**), тел.: +380934905469, e-mail: fedetsroksolana@gmail.com, офіційний сайт: <https://hopeclinic.com.ua/> (далі – **Сайт**), цією офертою звертається до необмеженого кола фізичних осіб (далі – **Клієнт**) із пропозицією укласти договір про надання послуг у сфері психічного здоров'я на умовах, викладених нижче.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей документ є публічною пропозицією (офертою) відповідно до статей 633, 641 та 644 Цивільного кодексу України і є договором приєднання відповідно до статті 634 Цивільного кодексу України. Він адресований невизначеному колу осіб.

1.2. Договір є електронним договором в розумінні статті 3 Закону України «Про електронну комерцію», укладається з використанням доступних інформаційно-телекомунікаційних систем та не може бути визнаний недійсним у зв'язку з його вчиненням в електронній формі.

1.3. Відповідно до статті 642 Цивільного кодексу України повне та безумовне прийняття (акцепт) умов цієї оферти означає укладення договору на умовах, викладених у ній. Договір, укладений шляхом акцепту, має таку саму юридичну силу, як і договір, підписаний сторонами у письмовій формі.

1.4. Перед акцептом Клієнт зобов'язаний уважно ознайомитися з усіма умовами цієї оферти, зокрема з переліком і вартістю послуг (Додаток № 1). Якщо Клієнт не погоджується з будь-якою умовою оферти, він має утриматися від акцепту.

1.5. Договір укладається та виконується відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про захист прав споживачів», Закону України «Про електронну комерцію», Основ законодавства України про охорону здоров'я, Закону України «Про психіатричну допомогу», Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів чинного законодавства України.

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. **Послуги** – послуги у сфері психічного здоров'я, що надаються Виконавцем безпосередньо або із залученням кваліфікованих спеціалістів (лікарів-психіатрів, психотерапевтів, психологів, інших фахівців), перелік яких наведено у Додатку № 1.

2.2. **Спеціаліст** – лікар-психіатр, психотерапевт, психолог чи інший фахівець, який безпосередньо проводить сесію або консультацію.

2.3. **Клієнт** – дієздатна фізична особа, яка акцептувала оферту. Якщо Послуги замовляються для особи, яка не досягла 18 років, Клієнтом є її батько, мати або інший законний представник, який діє від імені та в інтересах такої особи.

2.4. **Пацієнт** – особа, якій безпосередньо надаються Послуги (Клієнт або неповнолітня особа, в інтересах якої діє Клієнт).

2.5. **Сесія** – окремий сеанс надання Послуги визначеної тривалості, що проводиться очно в приміщенні Виконавця або дистанційно (онлайн).

2.6. **Сайт Виконавця** – це вебсторінка в мережі Інтернет за адресою <https://hopeclinic.com.ua/>, яка є офіційним джерелом інформування Замовників про Виконавця та послуги, які їм надаються.

2.7. **Запис** – бронювання Клієнтом дати та часу Сесії через Сайт, месенджер, телефон або іншим способом, запропонованим Виконавцем.

2.8. **Акцепт** – дії Клієнта, визначені в розділі 4 цієї оферти.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. Виконавець зобов'язується надати Клієнту (Пацієнту) Послуги, обрані ним під час Запису, а Клієнт зобов'язується прийняти Послуги та оплатити їх на умовах цього договору.

3.2. Виконавець надає такі групи Послуг (повний перелік, тривалість і вартість – у Додатку № 1):

- **первинна консультація** – детальний збір анамнезу, визначення першочергових проблем і цілей терапії, рекомендації щодо подальших кроків або призначення терапії;
- **повторна консультація** – аналіз динаміки стану та прогресу, корекція плану терапії за необхідності, відповіді на запитання Клієнта та рекомендації щодо подальших кроків;
- **індивідуальна психотерапія** – вивчення емоційного стану, опрацювання травматичного досвіду, страхів і внутрішніх конфліктів, розвиток адаптивних стратегій поведінки;
- **групова психотерапія** – групова психоаналітична терапія та арт-терапія з елементами гештальт-терапії;
- **діагностичні послуги** – експериментально-психологічне обстеження та діагностика на синдром дефіциту уваги та гіперактивності (РДУГ) у дорослих;
- **терапії за напрямками** – психотерапія пар (сімейна психотерапія), консультація психотерапевта-сексолога, сексуальна психоедукація для підлітків, ЕМДР-психотерапія, індивідуальна арт-терапія.

3.3. Виконавець має право змінювати склад Спеціалістів, графік роботи та формат проведення Сесій, повідомивши про це Клієнта до початку Сесії. Якщо Спеціаліст, до якого записався Клієнт, не може провести Сесію, Виконавець пропонує Клієнту заміну або перенесення Сесії на зручний для Клієнта час. У разі відмови Клієнта від заміни або перенесення Виконавець повертає оплачену суму повністю.

3.4. Послуги надаються на підставі інформованої добровільної згоди Пацієнта (його законного представника) на отримання допомоги відповідно до законодавства про охорону здоров'я та психіатричну допомогу. Така згода надається шляхом акцепту оферти та, за потреби, окремо оформлюється на першій Сесії.

3.5. Клієнт усвідомлює та погоджується з тим, що:

- психотерапія та психіатрична допомога є процесом, результат якого залежить від індивідуальних особливостей Пацієнта, його залученості та дотримання рекомендацій, тому Виконавець не гарантує досягнення конкретного результату, строків одужання чи покращення стану;
- Послуги не є невідкладною чи швидкою медичною допомогою. У разі гострого погіршення стану, суїцидальних думок або загрози життю Клієнт має негайно звернутися до служби екстреної допомоги за номерами **103** або **112**, або до найближчого закладу охорони здоров'я;
- призначення, корекція та скасування лікарських засобів здійснюються виключно лікарем-психіатром після очного або дистанційного огляду та оцінки стану Пацієнта.

3.6. Діагностичні послуги, психологічні обстеження та консультації мають інформаційно-рекомендаційний характер і не замінюють рішень органів державної влади, експертних висновків чи медико-соціальної експертизи, якщо інше прямо не передбачено законодавством.

4. АКЦЕПТ ОФЕРТИ ТА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

4.1. Акцептом цієї оферти (прийняттям її умов) є вчинення Клієнтом будь-якої з таких дій:

- проставлення відмітки «Я ознайомився(-лась) та погоджуюсь з умовами договору публічної оферти» у формі Запису на Сайті;
- здійснення оплати Послуг (повної або часткової) за реквізитами Виконавця чи через платіжну систему на Сайті;
- підтвердження Запису в месенджері, електронною поштою чи телефоном після ознайомлення з текстом оферти, розміщеним на Сайті.

4.2. Договір вважається укладеним у момент першої з дій, перелічених у пункті 4.1. Датою укладення договору є дата такої дії.

4.3. Здійснюючи акцепт, Клієнт підтверджує, що:

- йому виповнилося 18 років, він є дієздатним, або діє як законний представник Пацієнта;
- він ознайомився з усіма умовами оферти, повністю розуміє та приймає їх;

- надані ним під час Запису дані (П.І.Б., контактні дані) є достовірними;
- він надає згоду на обробку своїх персональних даних, зокрема даних про стан здоров'я, на умовах розділу 12 цього договору.

4.4. Якщо Послуги замовляються для неповнолітнього Пацієнта, Клієнт підтверджує, що має право діяти від його імені, а також що інший з батьків (законних представників), чия згода потрібна відповідно до законодавства, не заперечує проти надання Послуг. Для Пацієнтів віком до 14 років Послуги надаються за згодою батьків або законних представників, для Пацієнтів віком від 14 до 18 років – за згодою самого Пацієнта та його законних представників у порядку, встановленому законодавством.

4.5. Усі сповіщення, листування та підтвердження, здійснені в електронній формі у спосіб, зазначений у цьому договорі, мають юридичну силу відповідно до Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг».

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Оферта набирає чинності з моменту її розміщення на Сайті та діє безстроково, доки Виконавець не відкличе її або не опублікує нову редакцію.

5.2. Договір, укладений з Клієнтом, набирає чинності з моменту акцепту та діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за відповідним Записом, а в частині конфіденційності – безстроково. Якщо Клієнт записується на подальші Сесії, договір поширюється на них у редакції оферти, чинній на дату відповідного Запису.

5.3. Відкликання оферти Виконавцем не звільняє сторони від виконання зобов'язань за договорами, укладеними до моменту відкликання.

6. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

6.1. Вартість Послуг визначається чинним прейскурантом, наведеним у Додатку № 1 та на Сайті, і вказується в гривнях. Вартість визначається за одну Сесію відповідної тривалості.

6.2. Оплата здійснюється Клієнтом у розмірі 100 % вартості Сесії **не пізніше ніж за 24 години до її початку**, якщо інший порядок не погоджено сторонами. Для Запису на найближчий час оплата здійснюється до початку Сесії. Допускається оплата безпосередньо перед Сесією за згодою Виконавця.

6.3. Оплата здійснюється в безготівковій формі одним зі способів: банківським переказом на рахунок Виконавця, оплатою банківською картою через платіжну систему на Сайті чи за посиланням, наданим Виконавцем. Реквізити для оплати наведені в розділі 15. Комісії банків і платіжних систем за переказ сплачує Клієнт, якщо інше не повідомлено Виконавцем.

6.4. Обов'язок з оплати вважається виконаним з моменту зарахування коштів на рахунок Виконавця. Підтвердженням оплати є платіжний документ та фіскальний або розрахунковий документ, що видається Виконавцем відповідно до законодавства.

6.5. Виконавець має право змінювати вартість Послуг та вводити нові Послуги, опублікувавши оновлений прейскурант на Сайті. Змінена вартість застосовується до Записів, здійснених після публікації змін. Для вже оплачених Сесій вартість не змінюється.

6.6. Додаткові платежі, не передбачені прейскурантом (наприклад, вартість окремих тестових матеріалів, довідок, письмових висновків), стягуються лише за попередньою згодою Клієнта, висловленою до їх надання.

6.7. Якщо тривалість Сесії скорочується з вини Клієнта (запізнення), час Сесії не поновлюється, а вартість не зменшується, за винятком випадків, коли Спеціаліст з власної ініціативи погодить інше.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Виконавець зобов'язується:

- надати Послуги належної якості відповідно до обраного Запису, сучасних професійних стандартів, етичних норм та вимог законодавства України;
- забезпечити проведення Сесії кваліфікованим Спеціалістом у межах його професійної компетенції;
- заздалегідь поінформувати Клієнта про зміну часу, формату чи Спеціаліста;
- інформувати Пацієнта в доступній формі про стан його здоров'я, методи допомоги, можливі ризики та альтернативи, а також про цілі й орієнтовний план терапії;

- забезпечити конфіденційність інформації про Пацієнта та лікарську таємницю відповідно до розділу 11 цього договору;
- вести необхідну медичну та облікову документацію у порядку, встановленому законодавством;
- за запитом Клієнта (Пацієнта) надавати інформацію про його стан, перебіг терапії та, у випадках, передбачених законодавством, медичну документацію чи витяги з неї;
- видавати платіжні, фіскальні чи розрахункові документи, що підтверджують оплату.

7.2. Виконавець має право:

- самостійно визначати методи, техніки та тривалість терапії, виходячи з професійних показань і стану Пацієнта;
- відмовити в наданні чи продовженні Послуг, якщо вони не показані Пацієнту, виходять за межі компетенції Виконавця, або якщо стан Пацієнта потребує невідкладної чи стаціонарної допомоги (з наданням рекомендацій, куди звернутися);
- припинити Сесію без повернення коштів за неї, якщо Клієнт (Пацієнт) перебуває в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння, поводить себе агресивно чи зневажливо, порушує правила клініки або створює загрозу для Спеціаліста чи інших осіб;
- залучати до надання Послуг інших Спеціалістів, а також для професійної супервізії та інтервізії розкривати знеособлену інформацію про випадок (див. розділ 11);
- вносити зміни до цієї оферти у порядку розділу 13.

7.3. Клієнт (Пацієнт) зобов'язується:

- надавати Виконавцю повні та достовірні відомості про стан здоров'я, перенесені захворювання, лікарські засоби, що приймаються, алергії, а також про обставини, що можуть вплинути на безпеку терапії;
- дотримуватись рекомендацій Спеціаліста та повідомляти про зміни стану і про побічні ефекти;
- своєчасно оплачувати Послуги;
- з'являтися на Сесію вчасно, а за онлайн-формату – забезпечити стабільне інтернет-з'єднання, закриті приміщення без сторонніх осіб та використання пристрою, що дозволяє зв'язок;
- не перебувати на Сесії у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння;
- ставитися з повагою до Спеціалістів, персоналу та інших клієнтів, дотримуватись правил внутрішнього розпорядку;
- не здійснювати аудіо-, відео- та фотозапис Сесій, не транслювати їх та не передавати третім особам матеріали Виконавця без письмової згоди Виконавця;
- за групових форм терапії – не розголошувати будь-яку інформацію про інших учасників групи (І.І.Б., історії, скарги, висловлювання тощо) та дотримуватись правил групової конфіденційності;
- не використовувати методики, техніки й матеріали Виконавця в комерційній або професійній діяльності без письмової згоди Виконавця;
- повідомити Виконавця про відомі йому випадки несанкціонованого розголошення чи витоку конфіденційної інформації Виконавця.

7.4. Клієнт (Пацієнт) має право:

- отримувати Послуги відповідно до умов цього договору;
- на повагу до гідності та на повну, достовірну інформацію про стан здоров'я, методи допомоги та їх ризики;
- відмовитися від Послуг чи окремих методів допомоги, а також припинити терапію у будь-який час на умовах розділу 8;
- на конфіденційність та лікарську таємницю;
- звернутися до Виконавця зі скаргою чи пропозицією (розділ 14).

8. СКАСУВАННЯ, ПЕРЕНЕСЕННЯ ТА ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

8.1. Клієнт має право безкоштовно скасувати або перенести Сесію, повідомивши про це Виконавця **не пізніше ніж за 24 години до її початку** через месенджер, телефон або електронну пошту. У такому разі:

- сплачені кошти за вибором Клієнта повертаються у повному обсязі протягом 10 (десяти) робочих днів або зараховуються як оплата Сесії на інший час;
- повернення здійснюється на ту саму банківську картку/рахунок, з якого надійшла оплата.

8.2. Якщо Клієнт скасовує або переносить Сесію **менш ніж за 24 години до початку** або не з'являється на Сесію без попередження, час Спеціаліста вважається зарезервованим, а вартість Сесії не повертається, окрім випадків, передбачених п. 8.3. Виконавець на власний розсуд може, як виняток, перенести Сесію без додаткової оплати.

8.3. Кошти повертаються або Сесія переноситься без утримання вартості, якщо Клієнт не зміг з'явитися через:

- раптове захворювання Пацієнта чи його дитини (за умови повідомлення Виконавця у можливо короткий строк);
- повітряну тривогу, відключення електроенергії чи зв'язку, інші обставини форс-мажору (розділ 10);
- інші поважні причини, які Виконавець визнав такими.

8.4. Якщо Сесію скасовує, переносить або не може провести Виконавець (Спеціаліст), оплата повертається повністю або зараховується на інший час за вибором Клієнта.

8.5. Якщо Сесія розпочалася та була проведена частково з вини Виконавця (технічні проблеми з його боку, закінчення часу з вини Спеціаліста), Клієнт має право на пропорційне повернення коштів або безкоштовне проведення решти Сесії.

8.6. Клієнт має право відмовитися від договору та вимагати повернення коштів за неотримані Послуги у будь-який час до початку їх надання. Після надання Послуги в повному обсязі повернення коштів не здійснюється, оскільки Послугу вже було виконано і прийнято. Право відмовитися від Послуги після її надання не поширюється на послуги, повністю надані за згодою споживача, відповідно до Закону України «Про захист прав споживачів».

8.7. Для запиту щодо скасування, перенесення чи повернення коштів Клієнт звертається до Виконавця за контактами, вказаними у розділі 15. Виконавець розглядає запит протягом 5 (п'яти) робочих днів, а повернення коштів здійснюється протягом 10 (десяти) робочих днів з дня погодження.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність відповідно до цього договору та чинного законодавства України.

9.2. Виконавець відповідає за якість та своєчасність надання Послуг у межах вартості оплаченої Послуги, за винятком випадків, коли шкода спричинена умисно або через грубу недбалість Виконавця, або коли законодавством передбачено повну відповідальність.

9.3. Виконавець не несе відповідальності:

- за відсутність очікуваного Клієнтом результату терапії, якщо Послуги надані належним чином (див. п. 3.5);
- за наслідки, спричинені наданням Клієнтом (Пацієнтом) неповної чи недостовірної інформації про стан здоров'я, прийом ліків або обставини, що мають значення для терапії;
- за наслідки невиконання або неналежного виконання Клієнтом (Пацієнтом) рекомендацій Спеціаліста, самостійного припинення чи зміни прийому призначених препаратів;
- за перебої в інтернет-зв'язку, роботі месенджерів, відеоплатформ чи платіжних систем, що виникли не з вини Виконавця;
- за розголошення Клієнтом (Пацієнтом) власних даних третім особам або втрату доступу до своїх облікових записів і пристроїв.

9.4. Клієнт відповідає за достовірність наданих даних та за шкоду, завдану Виконавцю чи третім особам порушенням цього договору (зокрема порушенням конфіденційності групової терапії, самовільним записом сесій), у розмірі завданих збитків відповідно до законодавства.

9.5. Штрафні санкції за несвоєчасну оплату не застосовуються, якщо вони не погоджені сторонами окремо. Прострочення оплати надає Виконавцю право не розпочинати надання Послуги до її повної оплати.

9.6. Якщо Послуга надана неналежної якості, Клієнт має права, передбачені Законом України «Про захист прав споживачів», зокрема право вимагати безоплатного повторного надання Послуги або відшкодування вартості Послуги.

10. ФОРС-МАЖОР (НЕПЕРЕБОРНА СИЛА)

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання зобов'язань, якщо це стало наслідком обставин непереборної сили (форс-мажору), що виникли після укладення договору та перебувають поза контролем сторін: війна, воєнний стан, бойові дії, терористичні акти, ракетні та дроніві обстріли, масштабні відключення електроенергії чи зв'язку, стихійні лиха, пожежі, епідемії, акти органів державної влади та інші подібні події.

10.2. Оголошення повітряної тривоги в місці проведення очної Сесії або за місцем перебування Клієнта (Спеціаліста) під час онлайн-Сесії є підставою для перенесення чи перерви Сесії. У такому разі Сесія переноситься на інший час без додаткової оплати, а якщо це неможливо – кошти повертаються за невикористану частину відповідно до розділу 8.

10.3. Сторона, яка не може виконати зобов'язання через форс-мажор, повинна повідомити про це іншу сторону в розумний строк у будь-який зручний спосіб (месенджер, телефон, електронна пошта). Підтвердженням може бути сертифікат Торгово-промислової палати України чи інший документ, передбачений законодавством.

10.4. Якщо форс-мажорні обставини тривають більше 30 (тридцяти) календарних днів, кожна зі сторін має право відмовитися від виконання договору. Виконавець у такому разі повертає Клієнту кошти за Послуги, що не були надані.

11. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

11.1. Інформація про факт звернення за психіатричною, психотерапевтичною чи психологічною допомогою, стан здоров'я, діагноз, анамнез, зміст Сесій, результати діагностики, відомості про особисте, сімейне та інтимне життя, травматичний досвід, залежності, фінансовий і соціальний стан Клієнта (Пацієнта) становить конфіденційну інформацію та лікарську таємницю.

11.2. Виконавець зобов'язується зберігати конфіденційність такої інформації безстроково, у тому числі після припинення договору та надання Послуг, не розголошувати її третім особам без письмової згоди Клієнта (Пацієнта) та вживати необхідних організаційних і технічних заходів для захисту від несанкціонованого доступу.

11.3. Виконавець може розкривати конфіденційну інформацію лише:

- Спеціалістам і працівникам, які безпосередньо беруть участь у наданні Послуг та зобов'язалися дотримуватись конфіденційності;
- супервізорам та інтервізорам у межах професійної супервізії, переважно в знеособленій формі (без розкриття даних, що дозволяють ідентифікувати особу), з дотриманням зобов'язання про нерозголошення;
- у випадках, прямо передбачених законом (судовий або слідчий запит, загроза життю чи здоров'ю Клієнта (Пацієнта) або інших осіб, інформація про вчинення насильства щодо дитини та інші випадки, встановлені законодавством). Якщо це можливо та не суперечить закону, Клієнт (Пацієнт) попередньо повідомляється про таке розкриття.

11.4. Законні представники неповнолітнього Пацієнта мають право на інформацію про його стан здоров'я в межах, визначених законодавством. Виконавець може обмежити обсяг інформації, що передається батькам, якщо це необхідно в інтересах Пацієнта та не суперечить закону.

11.5. На вимогу Клієнта (Пацієнта) після припинення Послуг Виконавець повертає або знищує інформацію, яка не підлягає обов'язковому зберіганню відповідно до законодавства (медична документація зберігається у строки, встановлені законодавством).

11.6. Конфіденційною інформацією Виконавця є його авторські методики, програми терапії, внутрішні регламенти, комерційні умови, інформація про персонал та інших клієнтів. Клієнт зобов'язується не розголошувати її та не використовувати у професійній діяльності без письмової згоди Виконавця (розділ 7.3).

11.7. Сторони можуть додатково укласти окремий договір про конфіденційність та нерозголошення інформації. Умови такого договору не звужують гарантій, передбачених цим розділом.

12. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

12.1. Приймаючи оферту, Клієнт (від свого імені та, за потреби, від імені Пацієнта) надає Виконавцю добровільну, конкретну та інформовану згоду на обробку своїх персональних даних, зокрема: прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, контактні дані, відомості про стан здоров'я (спеціальна категорія даних), анамнез, результати діагностики, записи Спеціалістів, платіжні дані.

12.2. Обробка здійснюється з метою надання Послуг, запису на Сесії, комунікації з Клієнтом, ведення медичної та облікової документації, розрахунків, дотримання вимог законодавства та захисту прав Виконавця.

12.3. Виконавець є володільцем персональних даних. Дані можуть передаватися Спеціалістам, які надають Послуги, супервізорам (у знеособленій формі), платіжним системам, банкам та іншим особам, залученим для виконання договору, а також органам влади у випадках, передбачених законом. Виконавець не передає дані третім особам для маркетингових цілей без окремої згоди Клієнта.

12.3¹. Виконавець вживає заходів для захисту даних від втрати, несанкціонованого доступу, розголошення та знищення. Дані зберігаються протягом строку, необхідного для досягнення мети обробки та виконання вимог законодавства.

12.4. Клієнт має права суб'єкта персональних даних, передбачені Законом України «Про захист персональних даних»: знати про джерела збору та місцезнаходження даних, отримувати інформацію про умови їх обробки, вимагати змінення чи знищення неточних або незаконно оброблених даних, відкликати згоду, звертатися зі скаргою до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини та до суду. Запити надсилаються за контактами у розділі 15. Відкликання згоди не впливає на правомірність обробки до відкликання та не скасовує обов'язку Виконавця зберігати документацію, передбачену законодавством.

12.5. Детальні умови обробки даних викладені в Політиці конфіденційності, розміщеній на Сайті за адресою: <https://hopeclinic.com.ua/documents/privacy-policy-hope.pdf>.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ОФЕРТИ

13.1. Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати умови цієї оферти, у тому числі Додаток № 1, шляхом публікації нової редакції на Сайті із зазначенням дати набрання нею чинності. Нова редакція набуває чинності з дати, вказаної в ній, але не раніше ніж з моменту публікації.

13.2. Зміни, що погіршують становище Клієнта, не поширюються на вже оплачені та заброньовані Сесії. Виконавець за можливості додатково повідомляє Клієнтів про суттєві зміни через месенджер чи електронну пошту.

13.3. Клієнт самостійно слідкує за змінами оферти. Якщо Клієнт не погоджується з новою редакцією, він має право відмовитися від подальшого отримання Послуг, повідомивши про це Виконавця, та вимагати повернення коштів за оплачені, але не надані Послуги. Здійснення нового Запису або оплата Послуг після публікації змін означає згоду Клієнта з новою редакцією.

14. ПРЕТЕНЗІЇ ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

14.1. Усі спори та розбіжності сторони намагаються вирішити шляхом переговорів. Претензії Клієнт може надіслати письмово на електронну пошту чи адресу Виконавця (розділ 15) із зазначенням суті вимоги, П.І.Б., контактних даних та копій підтвердних документів.

14.2. Виконавець розглядає претензію та надає відповідь протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня її отримання, якщо коротший строк не встановлено законодавством.

14.3. Якщо спір не вдалося врегулювати шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України за місцезнаходженням Виконавця. Клієнт, який є споживачем, також має право звернутися до суду за правилами підсудності, передбаченими законодавством про захист прав споживачів, та до органів, що здійснюють державний нагляд у сфері захисту прав споживачів.

14.4. До відносин сторін застосовується законодавство України.

15. РЕКВІЗИТИ ТА КОНТАКТИ ВИКОНАВЦЯ

Фізична особа-підприємець Федець Роксолана Олегівна

РНОКПП (ПІН): 3412408883

Адреса: 79048, м. Львів, пр. Червоної Калини, буд. 1, кв. 13

Ліцензія на провадження господарської діяльності з медичної практики: від 07.03.2025 № 442

Р/р (IBAN): UA393220010000026001340057397 у АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»

Тел.: +380934905469

E-mail: fedetsroksolana@gmail.com

Сайт: <https://hopeclinic.com.ua/>

16. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

16.1. Усі авторські методики, програми терапії, тексти, графічні й відеоматеріали, психоосвітні матеріали, діагностичні інструменти та інший контент, який Виконавець надає Клієнту чи розміщує на Сайті, є об'єктами права інтелектуальної власності Виконавця або використовуються на законних підставах.

16.2. Клієнт має право використовувати такі матеріали лише для особистих некомерційних цілей у зв'язку з отриманням Послуг. Копіювання, поширення, запис, публікація та використання матеріалів у професійній чи комерційній діяльності без письмової згоди Виконавця заборонені.

17. НЕДИСКРИМІНАЦІЯ

17.1. Виконавець надає Послуги на засадах поваги до гідності кожної особи та без дискримінації за ознакою раси, кольору шкіри, політичних, релігійних чи інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сексуальної орієнтації, гендерної ідентичності, мови, місця проживання чи за іншими ознаками. Така ж поведінка очікується від Клієнтів щодо Спеціалістів, персоналу та інших клієнтів.

18. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

18.1. Цей договір складений українською мовою, укладається в електронній формі шляхом акцепту оферти та не потребує підписання сторонами в паперовому вигляді. За бажанням Клієнта Виконавець надає копію договору в електронному вигляді.

18.2. Якщо будь-яке положення договору буде визнане недійсним, це не впливає на чинність інших положень.

18.3. Права та обов'язки за договором не можуть бути передані Клієнтом третім особам без письмової згоди Виконавця, за винятком випадків, передбачених законом.

18.4. У всьому іншому, що не врегульовано цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

18.5. Невід'ємною частиною договору є Додаток № 1 «Перелік послуг, тривалість і вартість».

ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ, ЇХ ТРИВАЛІСТЬ І ВАРТІСТЬ

Усі ціни вказані в гривнях за одну Сесію (для групових форм – за одного учасника). Ціна фіксується на момент Запису та оплати.

1. Первинні консультації спеціалістів

Спеціаліст	Тривалість	Вартість
Лікар-психіатр Роксолана Федець	50 хв	2 800 грн
Спеціаліст клініки	50 хв	1 500 грн
Дитячий психіатр	50 хв	1 700 грн

2. Повторна консультація

Спеціаліст	Тривалість	Вартість
Лікар-психіатр Роксолана Федець	30 хв	2 500 грн
Лікар-психіатр Роксолана Федець	50 хв	2 800 грн
Спеціаліст клініки	30 хв	1 200 грн
Спеціаліст клініки	50 хв	1 500 грн
Дитячий психіатр	50 хв	1 500 грн

3. Індивідуальна психотерапія

Спеціаліст	Тривалість	Вартість
Лікар-психіатр Роксолана Федець	50 хв	2 200 грн
Психотерапевт-супервізор	50 хв	від 1 900 грн
Спеціаліст клініки	50 хв	1 500 грн
Дитячий психотерапевт	50 хв	1 500 грн
Психолог (під супервізією)	50 хв	900 грн

4. Діагностичні послуги

Послуга	Тривалість	Вартість
Експериментальне психологічне обстеження	60 хв	2 400 грн
Діагностика на РДУГ дорослі	90 хв	2 800 грн

5. Терапії за напрямками

Послуга	Тривалість	Вартість
Психотерапія пар (сімейна психотерапія)	75 хв	2 800 грн
Консультація психотерапевта-сексолога	50 хв	2 000 грн
Сексуальна психоедукаційна консультація для підлітків	50 хв	1 500 грн
ЕМДР-психотерапія (травмофокусована)	50 хв	3 000 грн
Індивідуальна арт-терапія	50 хв	1 500 грн
Консультація лікаря -ендокринолога	40-50 хв	1 500 грн
Консультація лікаря терапевта	40-50 хв	1 500 грн

